



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Kylä- ja kaupunginosayhdistysten avustukset 2022

KAJDno-2022-300

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Pöppönen
sirpa.popponen@kajaani.fi
Aluesihtööri

Liitteet

1 Liite Kylä- ja kaupunginosa-avustusten koonti 2022

Kajaanin kylä- ja kaupunginosayhdistysten avustusten myöntöesityksessä vuonna 2022 on noudatettu avustusten yleisiä myöntämisen periaatteita. Vuolijoen aluelautakunta päättää talousarvionsa puitteissa avustusten myöntämisestä oman toimialueen yhdistyksille.

Avustuksen myöntämisesityksessä on otettu huomioon mm. yhdistysten perustoiminta ja hanketoiminta sekä yhdistysten palvelutoiminnan laajuus. Koronakriisin takia osa yhdistyksistä ei ole voinut pitää sääntömääräisiä vuosikokouksiaan. Näitä yhdistyksiä pyydetään toimittamaan tarvittavat asiakirjat hakemustensa liitteiksi vuosikokousten jälkeen.

Kylätalojen vuokraustoiminta on ollut haastavaa kahden viimeisen vuoden aikana koronakriisin vuoksi. Kylä- ja kaupunginosayhdistykset ovat voineet hakea myös erityisavustusta omistamiensa kylätalojen ylläpitokustannuksiin kylätaloavustuksena sillä perusteella, että ne edustavat kaikkia alueensa asukkaista tasapuolisesti. Haettava summa on tullut esittää yleisavustuksen lisäksi haettavana kylätaloavustuksena.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Kinnunen

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto myöntää liitteen mukaiset kylä- ja kaupunginosayhdistysten avustukset.

Päätös

Asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi paikalta poistui esteellisenä puheenjohtaja Veli-Matti Karppinen klo 18.04. Pykälän aikana puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Sanna Pakkala-Juntunen.

Jaosto myönsi kylä- ja kaupunginosayhdistysten avustukset esityksen mukaisesti.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.5.2022.

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta laaditun otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa 20.5.2022

Satu Pyykkönen
pöytäkirjanpitäjä

Tämä on päätöksen virallinen tiedoksianto.
Päätös annettu sähköisesti tiedoksi 20.5.2022.
Valitusaika päättyy 10.6.2022.

Tiedoksianto asianosaiselle

Ote



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§34

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.